

WZÓR

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI

dla zamówienia nr 1/04/2021/NP pn: „Usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach prac komisji rekrutacyjnej oraz przeprowadzenie ocen biznes planów i wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe i przedłużone w ramach Projektu „Nowa Praca z KSSE”

dla

Części 3 - usługa merytorycznej oceny wniosków o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego w ramach prac Komisji Oceny Wniosków w ramach projektu „Nowa praca z KSSE”

zawarta w Katowicach w dniu roku pomiędzy:

Katowicką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A. (KSSE) z siedzibą w Katowicach ul. Wojewódzka 42, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000106403, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 9.176.000,00 zł (słownie: dziewięć milionów sto siedemdziesiąt sześć tysięcy złotych), NIP: 954-13-00-712, realizującą Projekt „Nowa praca z KSSE” nr: WND-RPSL.07.04.02-24-0BB0/20. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Poddziałanie 7.4.2 Outplacement zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym/Zleceniodawcą, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w,
ul., NIP, REGON,/

..... z siedzibą w przy ul.,
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:
..... reprezentowana przez:,
uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji,/
.....

zamieszkałą/ym w przy ul., nr PESEL:

zwaną/ym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami, a każda z osobną Stroną

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji oficera niezależnego dokonującego oceny wniosków o podstawowe i przedłużone finansowe wsparcie pomostowe, zgodnie z zakresem i przy użyciu Karty oceny merytorycznej wniosku o podstawowe/przedłużone wsparcie pomostowe, która stanowi załącznik do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej w ramach projektu „Nowa praca z KSSE”.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z przedłożoną ofertą.
3. Szacowana liczba wniosków o udzielenie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego wynosi:
4. Szacowana liczba wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe i przedłużone może ulec zmianie, w zależności liczby Uczestników projektu biorących udział w ścieżce samozatrudnienia.

§ 2

1. Zleceniobiorca będzie świadczyć usługi opisane w §1 z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje potencjałem technicznym oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej należyte wykonanie Umowy oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie Umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się i będzie się stosował do zasad realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a w szczególności będzie stosował się do zasady równości szans kobiet i mężczyzn i zasady niedyskryminacji.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać usługi, o których mowa w § 1 w terminie od dnia podpisania umowy do dnia roku, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
2. W ramach świadczenia usług Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania Zleceniodawcy wypełnionych kart oceny merytorycznej wniosków o przyznanie podstawowego/przedłużonego wsparcia pomostowego, zgodnie z załącznikiem do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej w ramach projektu „Nowa praca z KSSE”.
3. Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy dokumenty do oceny w ustalony między Zleceniodawcą, a Zleceniobiorcą sposób.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do oceny dokumentów, o których mowa w ust. 2 i przekazania Zleceniodawcy kompletnych kart oceny w terminie 5 dni roboczych od daty ich przekazania przez Zleceniodawcę.
5. Zleceniodawca zastrzega możliwość przedłużenia terminu świadczenia usług, o którym mowa w ust. 1 niniejszej Umowy, w związku z postępem rzeczowo-finansowym projektu, o czym Zleceniobiorca zostanie niezwłocznie poinformowany.

§ 4

1. Zleceniobiorcy za wykonywanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:) za ocenę 1 wniosku o przyznanie podstawowego/przedłużonego wsparcia pomostowego (1 komplet dokumentów), w tym netto zł, VATzł (jeżeli dotyczy).

2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będzie iloczyn stawki za ocenę 1 wniosku o podstawowe/przedłużone wsparcia pomostowe oraz liczby ocenionych kompletów dokumentów wykazanej w protokole zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. W przypadku, gdy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest dla Zleceniobiorcy przychodem z działalności, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, kwota brutto wynagrodzenia obejmuje całkowite wynagrodzenie Zleceniobiorcy włącznie z podatkiem od towarów i usług.
4. W przypadku, gdy wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest dla Zleceniobiorcy przychodem z działalności, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Zleceniodawca potrąci i odprowadzi na rzecz właściwych organów świadczenia z tytułu zaliczki na podatek dochodowy oraz inne wymagane prawem świadczenia, obciążające obie Strony – o ile powstaje taki obowiązek.
5. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
7. Zleceniodawca zastrzega, iż wystawienie faktury/rachunku będzie możliwe po uprzednim zaakceptowaniu dokumentów potwierdzających realizację usług, przedstawionych przez Zleceniobiorcę oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 1 do Umowy).
8. Zleceniodawca zastrzega, a Zleceniobiorca wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia, uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego Projektu. W związku z powyższym wynagrodzenie zostanie uiszczony w terminie 5 dni roboczych od otrzymania środków finansowych przez Zleceniodawcę od Instytucji Pośredniczącej. Zleceniodawca będzie informował Zleceniobiorcę o przewidywanym nowym terminie zapłaty.¹
9. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Zleceniodawca, zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do wszelkich zaleceń Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania kopii wszelkich dokumentów związanych z realizacją Umowy, w sposób umożliwiający dokonanie przez Zleceniodawcę kontroli w zakresie prawidłowości wykonania Umowy oraz przechowywania ich aż do zakończenia realizacji projektu tj. do 30.09.2022 r., w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do poinformowania Zleceniodawcy o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną Umową.

¹ Dotyczy przedsiębiorców

§ 6

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie podjęcia, przerwania, zawieszenia lub prowadzenia usług niezgodnie z harmonogramem i ustaleniami Stron, po wcześniejszym wezwaniu Zleceniobiorcy z wyznaczonym dodatkowym 7 – dniowym terminem na usunięcie nieprawidłowości.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, w tym także prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizacją przedmiotu Umowy (również tych w formie elektronicznej) . Prawo wglądu określone powyżej może być realizowane również bezpośrednio przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie kontroli prawidłowości realizacji Projektu „Nowa praca z KSSE”. Zleceniobiorca jest również zobowiązany do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Instytucji Pośredniczącej.
3. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne za niewykonanie zobowiązań, o których mowa w niniejszej Umowie w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za nieterminową realizację przedmiotu Umowy, w tym poszczególnych jej etapów wynikającą z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z iloczynu przekazanych do oceny kompletów dokumentów i stawki jednostkowej określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z iloczynu przekazanych do oceny kompletów dokumentów i stawki jednostkowej określonej w § 4 ust. 1.
4. W przypadku, gdy szkoda Zleceniodawcy będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zleceniodawca będzie mógł dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy, wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności dotyczących organizacji zarządzania oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji handlowych i organizacyjnych, a także innych informacji, w których posiadanie wszedł podczas realizacji Umowy, a w szczególności, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić na szkodę interesy Zleceniodawcy, Klientów Zleceniodawcy lub osób, których dane zamieszczone zostały w przekazanej Zleceniobiorcy w ramach realizacji niniejszej Umowy dokumentacji.
2. Zleceniobiorca nie jest upoważniony do publikowania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, w tym rozpowszechniania informacji o zakresie współpracy z Zleceniodawcą.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności realizujące, w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji osobom trzecim.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim niezwiązanym z wykonywaną usługą, informacji, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach Zleceniodawcy, zarówno w okresie obowiązywania

- niniejszej Umowy, jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej, chyba że stan tajemnicy ustał.
5. Obowiązki, o których mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu zachowują aktualność w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie 3 lat od zakończenia jej obowiązywania.
 6. W warunkach, w których Zleceniobiorca będzie posługiwał się przy realizacji Umowy osobami trzecimi, zobowiązuje się do zapoznania ich z postanowieniami niniejszego paragrafu, a także ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przez nie postanowień w nim przewidzianych, jak za własne działania lub zaniechania.
 7. Jeżeli w konsekwencji naruszenia przez Zleceniobiorcę zobowiązań lub zakazów określonych w niniejszym paragrafie, Zleceniodawca doznał szkody, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że usługi opisane w § 1 będzie świadczył osobiście lub za pośrednictwem osób spełniających warunki, o których mowa w § 2, wskazanych uprzednio w złożonej ofercie.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji przedmiotu niniejszej Umowy osobie trzeciej, poza osobami wskazanymi w ofercie.

§9

1. Kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Zleceniobiorcę w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej reguluje odrębna umowa (umowa powierzenia przetwarzania danych nr z dnia)².
2. Zleceniobiorca realizujący niniejszą Umowę osobiście bez związku z prowadzeniem działalności gospodarczej zostanie upoważniony do przetwarzania danych osobowych przez Zleceniodawcę. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2, a wzór odwołania upoważnienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. W odniesieniu do Zleceniobiorcy posługującego się przy realizacji Umowy osobami, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji w imieniu Zleceniodawcy obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 11.

§ 10

1. Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej jako RODO) Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. (Zleceniodawca) informuje, iż:
 - administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w imieniu Zleceniobiorcy jest Zleceniodawca, z siedzibą przy ul. Wojewódzkiej 42, 40-026 Katowice, adres email: ksse@ksse.com.pl, strona internetowa: www.ksse.com.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - bpudo@kancelaria-szip.pl.
 - dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane obsłudze prawnej, informatycznej oraz kadrowo-płacowej Zleceniodawcy na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, a nadto podmiotom zaangażowanym

² Wykreślić, jeżeli nie dotyczy

- w realizację Projektu „Nowa Praca z KSSE” oraz upoważnionym do kontroli jego realizacji;
- dane osobowe:
 - Zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu zawarcia umowy, a następnie realizacji usług zgodnie z umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy w imieniu Zleceniobiorcy przetwarzane będą na podst. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – gdzie uzasadnionym prawnie celem Zleceniodawcy jest zawarcie i realizacja Umowy
 - dane osobowe Zleceniobiorcy i osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy w jego imieniu będą przechowywane przez okres 6 lat liczonych od zakończenia obowiązywania umowy, chyba że przepisy prawa, w tym prawa Unii Europejskiej, przewidują inne okres przechowywania;
 - Zleceniobiorca lub osoby działające w jego imieniu posiadają prawo do żądania od administratora (Zleceniodawcy) dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
 - Zleceniobiorca lub osoby działające w jego imieniu mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku podejrzenia, że jego dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem przepisów RODO;
 - Podanie przez Zleceniobiorcę jego danych osobowych lub danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w jego imieniu jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwi nam zawarcie i realizację umowy.
 - W odniesieniu do osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w imieniu Zleceniobiorcy, Zleceniodawca informuje, iż źródłem pochodzenia danych jest Zleceniobiorca, a przekazane dane obejmują dane kontaktowe ww. osób.

§11

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, jak również oświadczenia Stron wynikające z ustaleń niniejszej Umowy, wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Żadna ze Stron – bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony - nie może przenieść na podmiot trzeci praw ani obowiązków wynikających w niniejszej Umowy.
5. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowi zapytanie ofertowe nr 1/04/2021/NP pn: „Usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach prac komisji rekrutacyjnej oraz przeprowadzenie ocen biznes planów i wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe i przedłużone w ramach Projektu „Nowa Praca z KSSE” wraz z załącznikami.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Załącznik nr 1

Wykonanie zadań przez Zleceniobiorcę na rzecz projektu „Nowa praca z KSSE”

Imię i nazwisko Zleceniobiorcy	
Numer umowy	
Beneficjent	Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.
Nr umowy o dofinansowanie	RPSL.07.04.02-24-0BB0/20

Lp.	Data	Opis zrealizowanych działań	Ilość godzin
1.			
2.			
3.			
n.			
RAZEM		 godzin

.....
Data i podpis osoby upoważnionej w
imieniu Zleceniodawcy.....
Data i podpis Zleceniobiorcy lub osoby
upoważnionej

Załącznik nr 2

UPOWAŻNIENIE nr
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem r., na podstawie:

- art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO),
- Umowy nr RPSL.07.04.02-24-0BB0/20-01, z dn. 19 listopada 2020 r. (z późn. aneksami) o dofinansowanie projektu pn. „Nowa praca z KSSE”, upoważniam Panią/Pana*: do przetwarzania danych osobowych w zakresie następujących czynności przetwarzania: gromadzenia, wglądu, wprowadzania, przechowywania oraz modyfikacji danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym dla oceny wniosków o podstawowe/przedłużone wsparcie pomostowe złożonych przez Uczestników/Uczestniczki projektu „Nowa praca z KSSE”, RPO WSL 2014-2020.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pani/Pana* zatrudnienia w Katowickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Spółce Akcyjnej lub z chwilą jego odwołania.

.....
Czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do wydawania
i odwoływania upoważnień w imieniu Beneficjenta.

OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIANEJ

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r., a także dokumentami regulującymi przetwarzanie danych osobowych w Katowickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Spółce Akcyjnej³ i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń, zgodnie z art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r., również po ustaniu zatrudnienia, odwołaniu upoważnienia, upływie jego ważności.

Mam świadomość odpowiedzialności wynikającej z Rozporządzenia 2016/679, ustawy o ochronie danych osobowych, a także art. 266 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

³ Nazwa podmiotu wydającego upoważnienie

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem odwołuję upoważnienie Pani/Pana
nr do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu na
podstawie:

- art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO),
- Umowy nr nr RPSL.07.04.02-24-0BB0/20-00, z dn. 19 listopada 2020 r. (z późn. aneksami) o dofinansowanie projektu pt „Nowa praca z KSSE”.

.....
Data, czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania
i odwoływania upoważnień w imieniu Beneficjenta.

.....
(miejsowość, data, podpis osoby,
której upoważnienie jest odwoływane)