**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

………………….……………. dnia …………………………

 (miejscowość (data)

……………….………………….………………………………

….……………………………………………………………….

…….…………………………………………………………….
(nazwa / adres / NIP oferenta, tel., fax, e-mail)

**OFERTA CENOWA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr……… z dnia ……………………… r. składamy ofertę
na świadczenie usługi wynajmu sali szkoleniowej z obsługą cateringową (serwis kawowy i obiad dla 25 osób), na organizację spotkania – konsultacje środowiskowe organizowane w ramach projektu „Rady ds. kompetencji w sektorze motoryzacyjnym (z uwzględnieniem elektromobilności)” w dniu 05.12.2018 r. w godzinach od 09:00 – 15:00 we Wrocławiu, zgodnie z niniejszym opisem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **DATA** | **Opis**  | **ILOŚĆ** | **CENA BRUTTO** |
| 1 | **05.12.2018**9:00 – 15:00 | *Wynajem sali o powierzchni ……………………..*Sale muszą być wyposażone w: tablicę sucho ścieralną lub flipchart, krzesła, stoliki, pulpit dla prowadzących, nagłośnienie, projektor multimedialny i ekran, przynajmniej 1 laptop. | **1** |  |
| 2 | **05.12.2018.** dostępny w godzinach 8:45 do 15:00 | Serwis kawowy obejmuje minimum: kawa + herbata + napoje + woda + słodycze. | **dla 25 osób** | …………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **05.12.2018 r.**  14.15 – 15:00 | Obiad obejmuje minimum: 1 zupa, 1 rodzaj mięsa do wyboru z dodatkami, 1 sałatka, napoje oraz wodę.W razie konieczności zapewnienie menu dla osób ze specjalnymi potrzebami żywieniowymi. | **dla 25 osób** | ………… |
| **RAZEM** | …………………..………. |

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZA USŁUGĘ WYNAJMU SALI ORAZ CATERINGU WYNOSI** ………………………………………

 słownie ………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone
w zapytaniu ofertowym.

 Oświadczam, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptujemy jego treść. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

……………………………………………..

podpis/ pieczątka