

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**o wartości szacunkowej poniżej 214 000 euro, przeprowadzane zgodnie z art. 11 ust 5 pkt 9 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 2019), zwanej w treści zapytania „PZP”, którego przedmiotem jest:**

**Postępowanie nr 1/04/2021/NP pn.: „Usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach prac komisji rekrutacyjnej oraz przeprowadzenie ocen biznes planów i wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe i przedłużone w ramach Projektu „Nowa Praca z KSSE”**

składające się z następujących części:

- Część 1** - usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach prac Komisji Rekrutacyjnej
- Część 2** - usługa merytorycznej oceny biznes planów- pełnienie funkcji Oficera Niezależnego
- Część 3** - usługa merytorycznej oceny wniosków o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego- pełnienie funkcji Oficera Niezależnego w ramach projektu „Nowa praca z KSSE” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego RPSL.07.04.02-24-0BB0/20.

Postępowanie prowadzone jest w trybie określonym w podrozdziale 6.5 pkt 6 lit. a Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej Wytyczne), tj. z wyłączeniem procedur określonych w sekcjach 6.5.1. i 6.5.2 Wytycznych.

### **I. Termin składania ofert**

Oferty należy złożyć do dnia 10.05.2021 r. do godziny 15.00.

### **II. Zamawiający**

Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A., ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice

### **III. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach Komisji Rekrutacyjnej oraz usługa przeprowadzenia merytorycznej oceny biznes planów oraz usługa przeprowadzenia merytorycznej oceny wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe i przedłużone w ramach Projektu „Nowa praca z KSSE” nr RPSL.07.04.02-24-0BB0/20 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Na potrzeby niniejszego zapytania za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
4. Szacowana liczba formularzy merytorycznych/biznesplanów/wniosków o wsparcie pomostowe podstawowe/przedłużone wskazana w części IV. może ulec zmianie, w zależności od ilości Kandydatów/tek, którzy złożyli aplikacje do projektu oraz ilości Uczestników projektu biorących udział w ścieżce samozatrudnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w Biurze projektu „Nowa praca z KSSE” zlokalizowanym w Sosnowcu, przy ul. Żytniej 8 lub w formie zdalnej.
6. W części V., Zamawiający określa minimalne wymagania dla każdej z usług. Zamawiający dopuszcza składanie ofert o parametrach wyższych od wymaganych.
7. Czynności członków Komisji Rekrutacyjnej i oficerów niezależnych realizowane będą w ramach projektu „Nowa praca z KSSE” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.4 Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy (działania z zakresu outplacementu), Poddziałanie 7.4.2 Outplacement- konkurs
8. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Zamówienie realizowane jest w oparciu o kod:
  - CPV 79000000-4 - Usługi biznesowe,
  - CPV 79600000-0 Usługi rekrutacyjne.

#### **IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

##### **1. Część 1 - usługa merytorycznej oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach Komisji Rekrutacyjnej**

Pełnienie funkcji członka Komisji Rekrutacyjnej mającego przeprowadzić ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych złożonych przez Kandydatów w trakcie naboru/ów do ścieżki samozatrudnienia, zgodnie z zapisami Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu „Nowa praca z KSSE” - ścieżka samozatrudnienia:

- a. Wymiar godzin: nie określono;
- b. Planowane zaangażowanie: umowa cywilno-prawna;
- c. Planowany okres realizacji usługi: maj-czerwiec 2021 r.
- d. Planowana ilość ocen - 80 z uwzględnieniem ewentualnych odwołań od oceny merytorycznej formularza (średnio 26 ocen/osobę).

**Część 1 dotyczy wyboru 3 osób.**

## 2. Część 2 – usługa merytorycznej oceny biznes planów- pełnienie funkcji Oficera Niezależnego

Pełnienie funkcji oficera niezależnego dokonującego oceny merytorycznej biznes planów (stanowiących wniosek o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości - dotację), zgodnie z zapisami Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej w ramach projektu „Nowa praca z KSSE”:

- a. Wymiar godzinowy: nie określono;
- b. Planowane zaangażowanie: umowa cywilno-prawna;
- c. Planowany okres realizacji usługi: czerwiec-lipiec 2021 r.
- d. Planowana ilość ocen: 38 (średnio 13 ocen/osobę).

**Część 2 dotyczy wyboru 3 osób.**

## 3. Część 3 – usługa merytorycznej oceny wniosków o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego- pełnienie funkcji Oficera Niezależnego

Pełnienie funkcji oficera niezależnego dokonującego oceny wniosków o podstawowe i przedłużone finansowe wsparcie pomostowe, zgodnie z zapisami Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej w ramach projektu „Nowa praca z KSSE”:

- a. Wymiar godzinowy: nie określono;
- b. Planowane zaangażowanie: umowa cywilno-prawna;
- c. Planowany okres realizacji usługi:
  - ocena wniosków o podstawowe wsparcie pomostowe: lipiec 2021 r.
  - ocena wniosków o przedłużone wsparcie pomostowe: grudzień 2021 r.
- d. Planowana ilość ocen:
  - wniosek o podstawowe wsparcie pomostowe: 38 (średnio 13 ocen/osobę);
  - wniosek o przedłużone wsparcie pomostowe: 38 (średnio 13 ocen/osobę).

**Część 3 dotyczy wyboru 3 osób.**

## V. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, dysponujące personelem spełniające warunki konieczne:

- a. Członek KR przeprowadzający ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych dokonujący oceny merytorycznej formularzy rekrutacyjnych / Oficer niezależny dokonujący oceny biznesplanów/ Oficer niezależny dokonujący oceny wniosków o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego powinien mieć wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w dokonywaniu oceny wniosków o przyznanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości/ biznesplanów lub innych wniosków o finansowanie zewnętrzne dla przedsiębiorców na rozwój

działalności gospodarczej - wymagane jest posiadanie i doświadczenia w ocenie minimum 25 wniosków o których mowa powyżej w okresie 36 miesięcy przed datą publikacji zapytania ofertowego.

- b. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym koniecznym do wykonania zamówienia;
  - c. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia – dotyczy Wykonawców niebędących osobami fizycznymi wykonującymi zamówienie osobiście;
  - d. pozostawanie w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - e. brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Zamówienie nie będzie udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Katowicką Specjalną strefą Ekonomiczną S.A. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - ii. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
    - iii. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - iv. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Złożenie oświadczenia o akceptacji istotnych postanowień umowy, które zawarte jest w załączniku nr 1.
3. W celu udokumentowania spełnienia powyższych warunków należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków niezbędnych do wykonania zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do niniejszego zapytania.
4. Doświadczenie spełniające wymagania określone w punkcie a) dla części I,II oraz III zamówienia musi być potwierdzone dołączonymi do oferty kopiami stosownych dokumentów (dyplomy/ zaświadczenia/ certyfikaty/ umowy/ referencje/ protokoły zdawczo-odbiorcze itp.), z których jednoznacznie wynika wymagane wykształcenie i doświadczenie.

## **VI. Okres realizacji usługi**

Planowane terminy realizacji poszczególnych części zostały wskazane w punkcie IV. Szczegółowy termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie ustalony przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.

## VII. Miejsce składania oraz otwarcia ofert, forma składania ofert

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie w Biurze projektu „Nowa praca z KSSE”: ul. Żytnia 8, 41-205 Sosnowiec, (Biuro otwarte jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00, poza dniami wolnymi od pracy) lub przesłana pocztą na wyżej wskazany adres. Za dzień złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do Zamawiającego.
2. Na kopercie z ofertą należy umieścić dopisek „Oferta na usługi określone w zapytaniu nr 1/04/2021/NP. Nie otwierać” oraz wskazać adres zwrotny oferenta (nadawcy).
3. Oferty złożone poza terminem określonym w punkcie I. nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania oferenta.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (imię i nazwisko).
11. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika, oferent dołącza do oferty dokument pełnomocnictwa.
12. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
13. Do formularza ofertowego należy dołączyć załączniki nr 2-6 oraz kopie stosownych dokumentów (dyplomy/ zaświadczenia/ certyfikaty/ umowy/ referencje/ protokoły zdawczo-odbiorcze itp.) potwierdzających posiadane doświadczenie zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie V. niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- będzie podpisana przez osoby nieuprawnione do reprezentowania Oferenta;
- Wykonawca nie udzielił wyjaśnień na żądanie zamawiającego w zakresie rażąco niskiej ceny lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## VIII. Kryteria wyboru

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów oceny.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryteria oceny:

| Lp. | KRYTERIUM                              | ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM | MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW, JAKIE MOŻE OTRZYMAĆ OFERTA ZA DANE KRYTERIUM |
|-----|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Cena                                   | 70%                            | 70 pkt.                                                                 |
| 2.  | Kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy | 30%                            | 30 pkt.                                                                 |

a) Zasady oceny kryterium „Cena”:

$$KC = (C_{min}/C) \cdot 100 \cdot \text{waga (70\%)}$$

$C_{min}$  – najniższa cena wśród złożonych ofert

C – cena z rozpatrywanej oferty

b) Zasady oceny kryterium „Kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy”:

dla części 1, 2 i 3 zamówienia - wykazanie się większymi kwalifikacjami i doświadczeniem niż wymagane minimum:

- i. Wykazanie się kwalifikacjami i doświadczeniem w ocenie powyżej 50 wniosków dotyczących przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości/ biznesplanów lub innych wniosków o finansowanie zewnętrzne dla przedsiębiorców na rozwój działalności gospodarczej - **10 pkt.**
- ii. Wykazanie się kwalifikacjami i doświadczeniem w ocenie powyżej 100 wniosków dotyczących przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości/ biznesplanów lub innych wniosków o finansowanie zewnętrzne dla przedsiębiorców na rozwój działalności gospodarczej - **20 pkt.**
- iii. Wykazanie się kwalifikacjami i doświadczeniem w ocenie powyżej 150 wniosków dotyczących przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości/ biznesplanów lub innych wniosków o finansowanie zewnętrzne dla przedsiębiorców na rozwój działalności gospodarczej - **30 pkt.**

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów to 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli osoba/podmiot, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylała się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę następną w kolejności pod względem uzyskanych punktów.

## IX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie niniejszego postępowania zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą. Zamówienia te muszą

6

jednak być zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego i ich zlecenie nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

#### **X. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego**

Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, przez zamieszczenie wyników postępowania na stronie internetowej Zamawiającego w zakresie wymaganym przez pkt 6.5.2 punkt 18 Wytycznych.

#### **XI. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej jako RODO) Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. (Zleceniodawca) informuje, iż:

- administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w imieniu Zleceniobiorcy jest Zleceniodawca, z siedzibą przy ul. Wojewódzkiej 42, 40-026 Katowice, adres email: [ksse@ksse.com.pl](mailto:ksse@ksse.com.pl), strona internetowa: [www.ksse.com.pl](http://www.ksse.com.pl); kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - [bpudo@kancelaria-szip.pl](mailto:bpudo@kancelaria-szip.pl).
- dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane obsłudze prawnej, informatycznej oraz kadrowo płacowej Zleceniodawcy na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, a nadto podmiotom zaangażowanym w realizację Projektu „Nowa Praca z KSSE” oraz upoważnionym do kontroli jego realizacji;
- dane osobowe:
  - Zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu zawarcia umowy, a następnie realizacji usług zgodnie z umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w imieniu Zleceniobiorcy przetwarzane będą na podst. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – gdzie uzasadnionym prawnie celem Zleceniodawcy jest zawarcie i realizacja umowy
- dane osobowe Zleceniobiorcy i osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w jego imieniu będą przechowywane przez okres 6 lat liczonych od zakończenia obowiązywania umowy, chyba że przepisy prawa w tym prawa Unii Europejskiej przewidują inne okres przechowywania;
- Zleceniobiorca lub osoby działające w jego imieniu posiadają prawo do żądania od administratora (Zleceniodawcy) dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- Zleceniobiorca lub osoby działające w jego imieniu mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku podejrzenia, że jego dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem przepisów RODO;
- Podanie przez Zleceniobiorcę jego danych osobowych lub danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w jego imieniu jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwi nam zawarcie i realizację umowy.

- W odniesieniu do osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy w imieniu Zleceniobiorcy, Zleceniodawca informuje, iż źródłem pochodzenia danych jest Zleceniobiorca, a przekazane dane obejmują dane kontaktowe ww. osób.

**Osoba do kontaktu:**

Agnieszka Glińska

tel.: 789-057-423, e-mail: [nowapraca@ksse.com.pl](mailto:nowapraca@ksse.com.pl),

Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Katowicką Specjalną Strefę Ekonomiczną S.A. i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym jego etapie. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert. Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

|                  |                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1   | Formularz ofertowy                                                                                          |
| Załącznik nr 2   | Oświadczenie o braku powizań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym                                        |
| Załącznik nr 3   | Oświadczenie o spełnieniu warunków niezbędnych do wykonania zamówienia                                      |
| Załącznik nr 4   | Oświadczenie osoby osobiście wykonującej zamówienie (jeżeli dotyczy)                                        |
| Załącznik nr 5   | Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych |
| Załącznik nr 6   | Oświadczenie dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych                                                 |
| Załącznik nr 7 a | Wzór umowy z Wykonawcą- ocena merytoryczna formularzy rekrutacyjnych                                        |
| Załącznik nr 7 b | Wzór umowy z Wykonawcą- ocena merytoryczna biznes planów                                                    |
| Załącznik nr 7 c | Wzór umowy z Wykonawcą- ocena wniosków o przyznanie podstawowego/przedłużonego wsparcia pomostowego         |
| Załącznik nr 8   | Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych                                                       |